



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑)

ของ

โรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ)
สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองชลุง
อำเภอชลุง จังหวัดจันทบุรี



ประกาศโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ)

เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑)

ด้วยโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ) สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองชลุง ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) โรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ) โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร ๕ โรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ)

โรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ) จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ตามที่คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ) ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสุภณิธิ์ สาสะเน)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ)

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ของโรงเรียนเทศบาลเมืองขลุง ๑ (บุรวิทยาการ) สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองขลุง เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ถึงแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑๐) ของโรงเรียนและการประกันคุณภาพของโรงเรียน แผนปฏิบัติการฉบับนี้ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ฉบับนี้ จึงเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจากการระดมสรรพกำลังของพนักงานครูทุกท่าน ทุกฝ่ายร่วมมือกันปฏิบัติงาน เป็นกระบวนการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง แผนปฏิบัติการนี้สามารถปรับยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสม โดยเสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

ฝ่ายบริหารงานแผนและงบประมาณ
โรงเรียนเทศบาลเมืองขลุง ๑ (บุรวิทยาการ)

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ.....	๑ - ๘
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา.....	๙
บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม.....	๑๐ - ๒๘
บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๙ - ๓๐

บทที่ ๑

บทนำ

จากการศึกษาสภาพแวดล้อม และปัจจัย ทั้งภายนอกและภายในของโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ) สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองชลุง ได้รวบรวมข้อมูลด้านความต้องการในการจัดการศึกษาจากผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมทั้งนโยบายด้านการจัดการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด และนโยบายในระดับที่สูงขึ้นไป เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ) เป็นไปตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อผู้เรียน และสัมฤทธิ์ผลเป็นที่น่าพอใจ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์เหมาะสมตามวัย เป็นที่ยอมรับของชุมชนการจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๑ วิสัยทัศน์

จัดการศึกษาได้มาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรมไทย
น้อมนำใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เคียงคู่เทคโนโลยี สุขภาพดี มีวินัย ใฝ่ชุมชน

๑.๒ พันธกิจ

๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและการนิเทศการศึกษาของสถานศึกษา
๒. ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ อนุรักษ์ความเป็นไทย ค่านิยม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. พัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบ สภาพแวดล้อม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษา
๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษา

๑.๔ เป้าประสงค์

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูล ปัจจุบัน (Baseline Data)	เป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
๑. สถานศึกษามีความพร้อม ด้านอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์	- จำนวนอาคารสถานที่ที่ได้รับการพัฒนา ให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอในการ จัดการเรียนรู้	-	๕ แห่ง	๑ แห่ง	๒ แห่ง	๓ แห่ง	๔ แห่ง	๕ แห่ง
	- ร้อยละของบุคลากรที่มีวัสดุอุปกรณ์ที่มี ประสิทธิภาพและเพียงพอในการจัดการ เรียนรู้	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘
๒. สถานศึกษามีความพร้อมด้าน หลักสูตร/ระบบข้อมูลสารสนเทศ/ แนวนโยบายการจัดการศึกษา/ นวัตกรรมที่ใช้ในการจัดการศึกษา	- ร้อยละของหลักสูตร/ระบบข้อมูล สารสนเทศ/นวัตกรรมที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันที่สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐
	- จำนวนแผนพัฒนาการศึกษาที่ได้รับ การพัฒนาให้สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษา	-	๑๕ ฉบับ	๓ ฉบับ	๖ ฉบับ	๙ ฉบับ	๑๒ ฉบับ	๑๕ ฉบับ
๓. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและศักยภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่	- ร้อยละของครูและบุคลากรทางการ ศึกษาที่ได้รับการพัฒนาและเป็นไปตาม มาตรฐาน	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๗	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๙	ร้อยละ ๑๐๐
	- ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่มีสุขภาพ พลานามัยที่สมบูรณ์ มีศักยภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูล ปัจจุบัน (Baseline Data)	เป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
๔. นักเรียนได้รับการพัฒนา อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ	- ร้อยละของจำนวนเด็กและเยาวชนที่ ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘
	-ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ร่วม กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘
	- ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอในการเรียนรู้	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘
	-ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีสุขภาพ พลานามัยที่สมบูรณ์	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘
	-ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ผ่านการ ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘
๕. ชุมชนและบุคคลที่เกี่ยวข้องมี ส่วนร่วมในกิจกรรมของสถานศึกษา	-ร้อยละของจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ ประชาชนมีส่วนร่วม	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘

รายละเอียดตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนอาคารสถานที่ที่ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอในการจัดการเรียนรู้
๒. ขอบเขตความหมาย : จำนวนอาคารสถานที่ที่ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอในการจัดการเรียนรู้
๓. หน่วยวัด : แห่ง
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ๕ แห่ง
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวนอาคารสถานที่
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : -
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : สถิติจำนวนอาคารสถานที่ที่ได้รับการพัฒนา
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๑ ครั้ง/ปี

ตัวชี้วัดที่ ๒

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของบุคลากรที่มีวิสัยทัศน์ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอในการจัดการเรียนรู้
๒. ขอบเขตความหมาย : ร้อยละของบุคลากรที่มีวิสัยทัศน์ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอในการจัดการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๘
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่มีวิสัยทัศน์ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอ}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๕
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : สถิติจำนวนบุคลากรที่มีวิสัยทัศน์ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอในการจัดการเรียนรู้
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๑ ครั้ง/ปี

ตัวชี้วัดที่ ๓

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของหลักสูตร/ระบบข้อมูลสารสนเทศ/นวัตกรรมที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
๒. ขอบเขตความหมาย : ร้อยละของหลักสูตร/ระบบข้อมูลสารสนเทศ/นวัตกรรมที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๑๐๐
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตร/ระบบข้อมูลฯ/นวัตกรรมที่ถูกต้อง ครบถ้วน}}{\text{จำนวนหลักสูตร/ระบบข้อมูลฯ/นวัตกรรมทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๙๐
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : สถิติหลักสูตร/ระบบข้อมูลสารสนเทศ/นวัตกรรมที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๑ ครั้ง/ปี

ตัวชี้วัดที่ ๔

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนแผนพัฒนาการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
๒. ขอบเขตความหมาย : จำนวนแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
๓. หน่วยวัด : ฉบับ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : จำนวน ๑๕ ฉบับ
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : -
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จำนวนแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๑ ครั้ง/ปี

ตัวชี้วัดที่ ๕

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาและเป็นไปตามมาตรฐาน
๒. ขอบเขตความหมาย : ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา โดยหน่วยงานต่าง ๆ และขยายผลสู่บุคลากรของสถานศึกษา
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๑๐๐
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนา}}{\text{จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด}} \times 100$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๙๕
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : สถิติจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาและเป็นไปตามมาตรฐาน
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๑ ครั้ง/ปี

ตัวชี้วัดที่ ๖

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ มีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่
๒. ขอบเขตความหมาย : ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ มีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๘
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ มีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมด}} \times 100$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๕
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : สถิติจำนวนบุคลากรที่มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ มีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๒ ครั้ง/ปี

ตัวชี้วัดที่ ๗

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนเด็กและเยาวชนที่ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
๒. ขอบเขตความหมาย : ค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในโรงเรียนที่ผ่านการประเมินคุณภาพ
ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป และการประเมินการอ่าน คณิตวิเคราะห์
และเขียน ระดับ ๑ ขึ้นไป
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๘
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินในแต่ละด้าน}}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมด}} \times 100$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๕
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : การเก็บรวบรวมจากเอกสารฝ่ายบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๑ ครั้ง/ปี

ตัวชี้วัดที่ ๘

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
๒. ขอบเขตความหมาย : ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามกลุ่มเป้าหมายของแต่ละโครงการ/
กิจกรรม
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๘
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม}}{\text{จำนวนนักเรียนตามกลุ่มเป้าหมายของแต่ละโครงการ/กิจกรรม}} \times 100$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๕
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : สรุปลสถิติการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๒ ครั้ง/ปี

ตัวชี้วัดที่ ๙

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการเรียนรู้
๒. ขอบเขตความหมาย : ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนรู้ต่าง ๆ
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๘
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์}}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมดตามกลุ่มเป้าหมาย}} \times 100$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๕
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : สรุปลสถิติการได้รับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนรู้ต่าง ๆ
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๒ ครั้ง/ปี

ตัวชี้วัดที่ ๑๐

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์
๒. ขอบเขตความหมาย : ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการตรวจภาวะสุขภาพต่าง ๆ อยู่ในระดับปกติ
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๘
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่มีผลการตรวจภาวะสุขภาพต่าง ๆ อยู่ในระดับปกติ}}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมดตามกลุ่มเป้าหมาย}} \times 100$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๕
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : สรุปลิติจำนวนนักเรียนที่มีผลการตรวจภาวะสุขภาพต่าง ๆ อยู่ในระดับปกติ
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๑ ครั้ง/ปี

ตัวชี้วัดที่ ๑๑

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๒. ขอบเขตความหมาย : ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับ ๑ ขึ้นไป
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๘
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์}}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมดตามกลุ่มเป้าหมาย}} \times 100$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๕
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : สรุปลิติจำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๑ ครั้ง/ปี

ตัวชี้วัดที่ ๑๒

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ประชาชนมีส่วนร่วม
๒. ขอบเขตความหมาย : ร้อยละของจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผน การดำเนินการ การติดตาม หรือการวัดประเมินผล
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๙๘
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ประชาชนมีส่วนร่วม}}{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด}} \times 100$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๕
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : สถิติจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ประชาชนมีส่วนร่วม
๘. ความถี่ในการรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ๒ ครั้ง/ปี

บทที่ ๓
ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) โรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๑ (บุรวิทยาการ) สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองชลุ่ง มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๑ (บุรวิทยาการ) ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	๑.๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๑.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการ	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานแผนและงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๒. พัฒนาวັสดูครุภัณฑ์ สาธารณูปโภคและเทคโนโลยี ทางการศึกษา	๒.๑ พัฒนาวັสดูครุภัณฑ์การจัดการเรียนการสอน ๒.๒ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค ๒.๓ พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา	ฝ่ายอาคารและสถานที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งการเรียนรู้	๓.๑ พัฒนาอาคารเรียนและอาคารประกอบ ๓.๒ พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานแผนและงบประมาณ
๔. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร กิจกรรม และสวัสดิการนักเรียน	๔.๑ พัฒนาบุคลากร ๔.๒ ส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักเรียน ๔.๓ ส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน	ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๕. พัฒนาคุณธรรมและค่านิยม ความเป็นไทย	๕.๑ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดี ๕.๒ ส่งเสริมความเป็นไทย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๖. พัฒนาการมีส่วนร่วมและ ความสัมพันธ์กับชุมชน	๖.๑ พัฒนาการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์กับชุมชน	ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

บทที่ ๔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) โรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๑ (บุรวิทยาการ) มีโครงการ/กิจกรรมจำแนกตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๑ (บุรวิทยาการ) ดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ(บาท)
๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา		
๑.๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา		
๑.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการ		
รวม		
๒. พัฒนาวัสดุครุภัณฑ์ สาธารณูปโภคและเทคโนโลยีทางการศึกษา		
๒.๑ พัฒนาวัสดุครุภัณฑ์การจัดการเรียนการสอน		
๒.๒ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค		
๒.๓ พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา	๑	๔๘,๘๒๐
รวม	๑	๔๘,๘๒๐
๓. พัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและแหล่งการเรียนรู้		
๓.๑ พัฒนาอาคารเรียนและอาคารประกอบ	๕	๗๓๑,๕๐๐
๓.๒ พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	๖	๑,๔๔๕,๐๐๐
รวม	๑๑	๒๑๗๖,๕๐๐
๔. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร กิจกรรม และสวัสดิการนักเรียน		
๔.๑ พัฒนาบุคลากร		
๔.๒ ส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักเรียน	๒	๒๕๒,๐๓๕
๔.๓ ส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน		
รวม	๒	๒๕๒,๐๓๕
๕. พัฒนาคุณธรรมและค่านิยมความเป็นไทย		
๕.๑ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดี		
๕.๒ ส่งเสริมความเป็นไทย		
รวม		
๖. พัฒนาการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์กับชุมชน		
๖.๑ พัฒนาการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์กับชุมชน		
รวม		
รวม	๑๔	๒,๔๗๗,๓๕๕

๔.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาวิสตุครุภัณฑ์ สาธารณูปโภคและเทคโนโลยีทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
๑	โครงการให้บริการอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้	เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	จัดบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตในการจัดการเรียนรู้จำนวน ๔ หมายเลขเป็นเวลา ๑๒ เดือน	๔๘,๘๒๐ รายได้สถานศึกษา	โรงเรียนมีการให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตสำหรับการจัดการเรียนรู้จำนวน ๔ หมายเลข เป็นเวลา ๑๒ เดือน	ร.ร. ท.๑	มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๔ มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๘ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๒๐
	จำนวน ๑ โครงการ			๔๘,๘๒๐			

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. พัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและแหล่งการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาอาคารเรียนและอาคารประกอบ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
๑.	โครงการจัดซื้อ โต๊ะสแตนเลสขาพับ	เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนของ โรงเรียน	จัดซื้อโต๊ะสแตนเลสขาพับ ขนาด ๑๘๐ x ๗๕ x ๗๕ ซม. จำนวน ๔๐ ตัว (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อตาม ราคาท้องถิ่น)	๑๘๐,๐๐๐ เงินรายได้ เทศบาล/เงิน รายได้ สถานศึกษา/ เงินรายได้สะสม	โรงเรียนมี โต๊ะสแตนเลส ขาพับเพื่อใช้ในการจัด กิจกรรมให้กับนักเรียน ของโรงเรียน อย่างเพียงพอ	ร.ร. ท.๑	มาตรฐาน การศึกษา ระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๒ ข้อ ๑๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๗
๒.	โครงการจัดซื้อ ชั้นวางงาน สแตนเลส	เพื่อให้โรงเรียนมีชั้นวางงานสแตนเลส ที่ได้คุณภาพ เหมาะสม สำหรับการใช้งาน เพื่อความสะดวกของชุดงานสแตนเลส หลังจากใส่อาหารกลางวันให้นักเรียน	จัดซื้อชั้นวางงานสแตนเลส จำนวน ๑๐ ชุด ๑ ชุด ประกอบด้วย - ชั้นวาง ๔ ชั้น กว้าง ๔๗๐ มิลลิเมตร ยาว ๑,๘๐๐ มิลลิเมตร สูง ๑,๕๐๐ มิลลิเมตร - มีล้อเลื่อน ๔ ล้อ มีเบรก ๒ ล้อ - มีแป้นรับล้อและ น็อตสแตนเลส	๒๖๗,๕๐๐ จากเงินรายได้ เทศบาล/ เงิน รายได้ สถานศึกษา/เงิน รายได้สะสม	โรงเรียนมี ชั้นวางงาน สแตนเลส ที่ได้คุณภาพ เหมาะสม สำหรับการใช้ งานเพื่อความสะดวกของ ชุดงานสแตนเลส หลังจาก ใส่อาหารกลางวันให้แก่ นักเรียน จำนวน ๑๐ ชุด	ร.ร. ท.๑	มาตรฐาน การศึกษา ระดับ ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑, ๔ มาตรฐาน การศึกษา ระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๒ ข้อ ๑๔

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			- ไม่มีมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อตาม ราคาท้องถิ่น)				มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๗
๓.	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ พลาสติก	เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนของ โรงเรียน	จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก ชนิดมีพนักพิงอย่างดี จำนวน ๕๐๐ ตัว (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อตาม ราคาท้องถิ่น)	๑๑๐,๐๐๐ เงินรายได้ เทศบาล/เงิน รายได้ สถานศึกษา/ เงินรายได้สะสม	โรงเรียนมีเก้าอี้พลาสติก สำหรับใช้ในการจัด กิจกรรมให้กับนักเรียน อย่างเพียงพอ	ร.ร. ท.๑	มาตรฐาน การศึกษา ระดับ ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑ มาตรฐาน การศึกษา ระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๒ ข้อ ๑๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๗
๔.	โครงการจัดซื้อผ้า คลุมโต๊ะ และผ้าคลุม เก้าอี้	เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนของ โรงเรียน	- จัดซื้อผ้าคลุมโต๊ะ ขนาด ๗๕ x ๑๘๐ x ๗๕ ซม. จำนวน ๔๐ ผืน	๕๐,๐๐๐ เงินรายได้ เทศบาล/เงิน รายได้ สถานศึกษา/	โรงเรียนมีผ้าคลุมโต๊ะ และเก้าอี้พลาสติก สำหรับใช้ในการจัด	ร.ร. ท.๑	มาตรฐาน การศึกษา ระดับ ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			- จัดซื้อผ้าคลุมเก้าอี้พลาสติก ขนาด ๘๐ x ๔๙ จำนวน ๖๐ ผืน (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อตาม ราคาท้องถิ่น)	เงินรายได้สะสม	กิจกรรมให้กับนักเรียน อย่างเพียงพอ		มาตรฐาน การศึกษา ระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๒ ข้อ ๑๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๗
๕.	โครงการจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับ นักเรียนระดับ ประถมศึกษา	เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับ นักเรียนของโรงเรียนอย่างเพียงพอ	จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับ นักเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน ๘๐ ชุด มี มอก. <u>โต๊ะนักเรียน คุณลักษณะ ดังนี้</u> ๑. โต๊ะนักเรียน ไม่ยาวพารา อัดประสาน ขนาดไม่น้อยกว่า หนา ๑.๘ ซม.,กว้าง ๔๐ ซม., ยาว ๖๐ ซม., สูง ๖๗ ซม. ๒. ช่องใส่หนังสือ ขนาดไม่ น้อยกว่า กว้าง ๗.๘ ซม. ๓. ร่องใส่ดินสอ ขนาด ไม่น้อยกว่า ลึก ๐.๕ ซม. , กว้าง ๑ ซม.	๑๒๔,๐๐๐ เงินรายได้ เทศบาล/เงิน รายได้ สถานศึกษา/ เงินรายได้สะสม	โรงเรียนมีโต๊ะนักเรียน สำหรับใช้ในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ให้กับ นักเรียนอย่างเพียงพอ	ร.ร. ท.๑	มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๒ ข้อ ๑๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๗

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			๔. ฟันสี เคลือบแลคเกอร์เงา สีธรรมชาติ ๕. โครงขาเหล็กเหลี่ยม ขนาด ไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว x ๑ นิ้ว หนา ๑.๒ มม. ๖. โครงเหล็ก และคานเหล็ก ฟันสีฝุ่น (EPOXY) สีดำ ๗. ปลายขาโต๊ะ และเก้าอี้ มีจุกพลาสติก ป้องกัน การกระแทกและเสียดสี ๘. สินค้าและคุณภาพ ได้ผ่านการรับรองตาม มาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก.) ทุกประการ <u>เก้าอี้นักเรียน คุณลักษณะ</u> <u>ดังนี้</u> ๑. เก้าอี้นักเรียน ได้ยงพารา อัดประสาน ขนาดไม่น้อยกว่า หนา ๑.๗ ซม.,กว้าง ๔๑ ซม., ลึก ๔๑ ซม. ,สูง ๓๘ ซม.				

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			(ความสูงพื้นรองนั่งเก้าอี้) ๒. พนักพิงไม้ยางพารา ขนาดไม่น้อยกว่า หนา ๑.๗ ซม., กว้าง ๑๕.๕ ซม., ยาว ๓๕ ซม. ๓. ฟันสีเคลือบแลคเกอร์เงา สีธรรมชาติ ๔. โครงขาเหล็กเหล็ยม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว x ๑ นิ้ว หนา ๑.๒ มม. ๕. โครงเหล็กและคานเหล็ก ฟันสีฝุ่น (EPOXY) สีดำ ๖. ปลายขาเก้าอี้ มีจุก พลาสติก ป้องกันการกระแทก และเสียดสี ๗. สินค้าและคุณภาพได้ผ่าน การรับรองตามมาตรฐานลิต ภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ทุกประการ				

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			(ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อตาม ราคาท้องถิ่น)				
	จำนวน ๕ โครงการ			๗๓๑,๕๐๐			

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
๑.	โครงการ จ้างเหมาทำผ้าม่าน พร้อมติดตั้งสำหรับ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารกาญจนาภิเษก และห้องประชุม อาคาร ๕	เพื่อให้โรงเรียนมีห้องประชุมสำหรับจัด กิจกรรมให้กับนักเรียนอย่างเหมาะสม	โรงเรียนมีม่านสำหรับป้องกันความ ร้อนในห้องประชุม และมีความ สวยงาม ประกอบด้วย ๑. ม่านจีบ จำนวน ๑๘.๖ ตร.ม. ๒. ม่านตาไก่ จำนวน ๓๐๕.๖ ตร.ม. ๓. รางโบว์ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑๐๑ เมตร ๔. ก้านจูง จำนวน ๒๐ คู่	๑๔๕,๓๕๐ เงินรายได้ เทศบาล/ เงินรายได้ สถานศึกษา/ เงินรายได้สะสม	โรงเรียนมีห้องประชุม สำหรับจัดกิจกรรมให้กับ นักเรียนที่เหมาะสม	ร.ร. ท.๑	มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๒ ข้อ ๑๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๗

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			(ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อตามราคา ท้องถิ่น)				
๒.	โครงการจัดซื้อ กล้องวงจรปิด พร้อมติดตั้ง	โรงเรียนมีกล้องวงจรปิด และอุปกรณ์ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้นักเรียน และ ผู้ปกครอง	จัดซื้อกล้องวงจรปิด และอุปกรณ์สำหรับ อาคารเรียน และ อาคารประกอบ ประกอบด้วย ๑. กล้อง WiFi ภายใน ความละเอียด ๓ ล้านพิกเซล จำนวน ๑๖ กล้อง ๒. กล้อง WiFi ภายนอก มีเสาความละเอียด ๓ ล้าน พิกเซล จำนวน ๘ กล้อง ๓. อแดปเตอร์ไฟเลี้ยง ของกล้อง จำนวน ๒๔ ตัว ๔. เมมโมรี่การ์ด ๑๒๘ GB จำนวน ๒๔ อัน ๕. อุปกรณ์ทำปลั๊กไฟ เช่น สายไฟ ปลั๊ก ปลั๊กไฟ อื่น ๆ และท่อ PVC ในการเดิน เก็บสายไฟ จำนวน ๒๔ จุด	๙๖,๔๐๐ จากเงินรายได้ เทศบาล/ เงินรายได้ สถานศึกษา/ เงินรายได้สะสม	- โรงเรียนมีกล้องวงจรปิด พร้อมติดตั้ง สำหรับ อาคารเรียน และอาคาร ประกอบ - นักเรียน มีความปลอดภัยจาก เหตุการณ์ต่าง ๆ	ร.ร. ท.๑	มาตรฐาน การศึกษา ระดับ ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑ มาตรฐาน การศึกษา ระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๒ ข้อ ๑๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๘

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			๖. ค่าแรงการติดตั้งและ เช็กระบบทำออนไลน์ จำนวน ๒๔ กล้อง (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อ ตามราคาท้องถิ่น)				
๓.	โครงการจัดซื้อจอ LED พร้อมติดตั้ง สำหรับห้องประชุม ชั้น ๓ อาคาร กาญจนาภิเษก	เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียน ของโรงเรียน	จัดซื้อจอ LED ขนาด ๓.๘๔ x ๑.๙๒ ม. พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด ดังนี้ ระยะมองภาพ ๓ ม. ขนาด Cabinet ๙๖๐ x ๙๖๐ มม. ขนาด Module ๓๒๐ x ๑๖๐ มม. (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อ ตามราคาท้องถิ่น)	๓๕๘,๔๕๐ เงินรายได้ เทศบาล/ เงินรายได้ สถานศึกษา/ เงินรายได้สะสม	โรงเรียนมีจอ LED สำหรับการจัด กิจกรรมให้กับนักเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ	ร.ร. ท.๑	มาตรฐาน การศึกษา ระดับ ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑ ข้อ ๔ มาตรฐาน การศึกษา ระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๒ ข้อ ๑๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๘
๔.	โครงการจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์	-จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โนตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ ชุด	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โนตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล และจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	๔๒๔,๐๐๐ เงินรายได้ เทศบาล/	โรงเรียนมี	ร.ร. ท.๑	มาตรฐาน การศึกษา ระดับ ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
	โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล และ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล	-จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๐ ชุด	All In One สำหรับงาน ประมวลผล รายละเอียด ดังนี้ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๒๔,๐๐๐ บาท <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณี ที่ต้องการความสามารถใน การประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกัด สูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache	เงินรายได้ สถานศึกษา/ เงินรายได้สะสม	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๒ ชุด และจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล จำนวน ๒๐ ชุด		ข้อ ๑ มาตรฐาน การศึกษา ระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๒ ข้อ ๑๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๘

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีกล้องความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง				

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth ๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒๐ ชุด ชุดละ ๒๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยี				

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี ที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย				

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base -T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมี ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และ				

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖				
๕.	โครงการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อใช้ในการจัดทำเอกสารในการจัด กิจกรรมให้กับนักเรียนของโรงเรียน	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๕ ตัว ตัวละ ๘,๐๐๐ บาท คุณลักษณะ เป็นอุปกรณ์ที่มี ความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายใน เครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่าง ขาวดำ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘	๔๐,๐๐๐ เงินรายได้ เทศบาล/ เงินรายได้ สถานศึกษา/ เงินรายได้สะสม	โรงเรียนมีเครื่องพิมพ์ Multifunctionสำหรับใช้ ในการจัดทำเอกสารการ เรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ร.ร. ท.๑	มาตรฐาน การศึกษา ระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๒ ข้อ ๑๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๘

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			ภาพตอนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพตอนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดใน การสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสาร ได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์				

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
			- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖				

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
๖.	โครงการจัดซื้อชุด ครอบทักษะกรีน อิเล็กทรอนิกส์	เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน ของโรงเรียน	จัดซื้อชุดครอบทักษะกรีนอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓๒ ตัว รายละเอียดดังนี้ - ขนาดจอทักษะกรีนแบบสัมผัสขนาด ๕๕ นิ้ว - ระบบสัมผัสใช้เทคโนโลยีอินฟราเรด - ใช้แหล่งจ่ายไฟ จาก USB - รองรับระบบปฏิบัติการ Windows๑๐,Windows๘, Windows๗,Vista,XP,Linux (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	๓๘๐,๘๐๐ เงินรายได้ เทศบาล/ เงินรายได้ สถานศึกษา/ เงินรายได้สะสม	โรงเรียนมี ชุดครอบทักษะกรีน อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการ จัดการเรียนรู้ให้กับ นักเรียนของโรงเรียน อย่างเพียงพอ	ร.ร. ท.๑	มาตรฐาน การศึกษา ระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๒ ข้อ ๑๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๘
				๑,๔๔๕,๐๐๐			

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร กิจกรรม และสวัสดิการนักเรียน
กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักเรียน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
๑	โครงการส่งเสริม ความเป็นเลิศของ	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้ แสดงออกถึงความสามารถในทางวิชาการ	นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเอง ให้มีความรู้ ความสามารถ	๒๓๒,๐๓๕ รายได้สถานศึกษา	ผู้เรียน และ บุคลากร ทางการศึกษา ได้รับการ	ร.ร. ท.๑	มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
				๒๕๖๘ (บาท)			
	ผู้เรียนและบุคลากร ทางการศึกษา	ศิลปะการแสดง ทักษะด้านวิชาชีพ อื่นๆ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การนำเสนอผลงาน ของนักเรียน บุคลากรทางการศึกษา ให้ ปรากฏแก่สาธารณชน	มีทักษะด้านวิชาการสาขา ต่าง ๆ และสามารถนำไปใช้ ในการดำรงชีวิตอย่างมี ความสุข ซึ่งเกิดจาก การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ		สนับสนุนจากโรงเรียนได้ อย่างเต็มศักยภาพ		มาตรฐานด้านที่ ๒ ข้อ ๘ มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑๓ , ๑๔ , ๑๕
๒.	โครงการ มอบทุนการศึกษา	เพื่อแก้ปัญหาความยากจน ให้นักเรียนได้รับ ความเสมอภาคและเท่าเทียมในการได้รับ โอกาสทางการศึกษา	มอบทุนการศึกษาให้แก่ นักเรียน เช่น นักเรียน ที่เรียนดี , ความประพฤติดี , ยากจน หรืออื่น ๆ	๒๐,๐๐๐	นักเรียนที่เรียนดี , ความประพฤติดี , ยากจน หรืออื่น ๆ ได้รับ ทุนการศึกษา	ร.ร. ท.๑ หมายเหตุ เงินที่มีผู้ อุทิศให้แก่ สถานศึกษา ทั้งนี้ หากเป็น การอุทิศให้ แบบมี เงื่อนไข ต้องได้รับ ความเห็นชอบ จาก คณะกรรมการ ก่อน	มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย มาตรฐานด้านที่ ๒ ข้อ ๘ มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๑.๑ ข้อ ๘ มาตรฐานที่ ๓ ๑.๒ ข้อ ๒๑,๒๔
	จำนวน ๑ โครงการ			๒๕๖๒,๐๓๕			

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑)

ประกาศโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรีวิทยาคาร) ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑. นายสัญญา ปรัชญสุนทร	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	ประธาน
๒. นางสาวแสงเดือน ออมสิน	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	รองประธาน
๓. นายสุทิน กิตติวัฒน์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๔. นางอำไพ รัตนวงษ์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๕. นายธงชัย กะจะวงษ์	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๖. นางสุภาพรรณ เหล่าตระกูล	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๗. นายวีระ ศุภศิลป์	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๘. นายวันชัย ทรงพลอย	รองนายกเทศมนตรีเมืองชลุง	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองการศึกษา		กรรมการ
๑๐. นายพิชิต เทนสิทธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นายสมภพ ระถะยาน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นางสาวฤทัย ชันเชียง	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการ
๑๓. นายชัยพิสิฐ กาวิโล	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ไปสู่การปฏิบัติมีอำนาจหน้าที่ติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษา ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
หมายเหตุ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

(๑) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๒) ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๓) ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๔) ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๑ คน

(๖) ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนการศึกษา จำนวน ๑ คน

(๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษา คัดเลือก จำนวน ๒ คน โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ ๑ คนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีก ๑ คนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ เริ่มต้นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผล สำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบ การกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๕.๓ ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
 ห้วงเวลาของการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของแต่ละองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การติดตามและประเมินผลฯ ในแต่ละห้วงเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและข้อเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน